

**CRONOGRAMA DE TREINAMENTOS, EVENTOS E CAMPANHAS DE
ÉTICA E INTEGRIDADE DA HIPERSERVE S.A.**

O Cronograma de Treinamentos, eventos e campanhas de ética e integridade é um elemento essencial dentro de um Programa de Integridade, pois ele aborda ensinamentos fundamentais para os funcionários e para o público externo sobre as políticas, procedimentos e práticas corporativas imprescindíveis para evitar conflitos e ilegalidades no ambiente do trabalho

Com a criação do Comitê Interno de Ética e Integridade, de forma a incentivar o continuamento e a fiscalização do Programa de Integridade na Hiperserve S.A., na tabela a seguir, encontra-se o Cronograma de Treinamentos, correspondente ao período 2026/2027, com intuito de dar andamento ao programa e principalmente prezar pela sua continuidade com eficácia e comprometimento.

DATA	TEMA	FORMA DO TREINAMENTO	MODALIDADE	A QUEM SE APLICA
22/09/2026	Programa de Integridade da Hiperserve S.A., Código de Ética e políticas internas.	PALESTRA	ONLINE	ESCRITÓRIO
23/09/2026	Primeiro dia – Promoção da Ética e Integridade da Hiperserve S.A.	WORKSHOP	PRESENCIAL	EQUIPE OPERACIONAL. (HOSPITAL REGIONAL JOSÉ FRANCO SOBRINHO – HOSPITAL REGIONAL DE SOCORRO)
24/09/2026	Segunda dia – Promoção da Ética e Integridade da Hiperserve S.A.	WORKSHOP	PRESENCIAL	EQUIPE OPERACIONAL. (HOSPITAL REGIONAL JOSÉ FRANCO SOBRINHO – HOSPITAL REGIONAL DE SOCORRO)
30/09/2026	Primeiro dia – Promoção da Ética e Integridade da Hiperserve S.A.	WORKSHOP	PRESENCIAL	EQUIPE OPERACIONAL (HOSPITAL REGIONAL DE ITABAIANA DR. PEDRO



				GARCIA MORENO)
01/10/2026	Segunda dia – Promoção da Ética e Integridade da Hiperserve S.A.	WORKSHOP	PRESENCIAL	EQUIPE OPERACIONAL (HOSPITAL REGIONAL DE ITABAIANA DR. PEDRO GARCIA MORENO)
22/03/2026-26/03/2027	Semana de Treinamento – Prevenção de Fraudes e Ilícitos com a Administração Pública.	PALESTRAS E RODAS DE CONVERSAS	PRESENCIAL	ESCRITÓRIO
27/08/2027	Resultado das Metas e Indicadores do Programa de Integridade.	RODA DE CONVERSA	PRESENCIAL	ESCRITÓRIO

Fica determinado que os treinamentos serão elaborados e ministrados pelos integrantes do Comitê Interno de Ética e Integridade, presidida pela Sócia Diretora e Presidente da Comissão de Ética e Integridade, podendo contar com o apoio de assessoria especializada para ministrar os treinamentos e auxiliar na retenção do conteúdo, aplicado aos demais colaboradores.

Ao final de cada treinamento, será passado a lista de presença e um formulário para verificar a retenção do conteúdo abordado. Os resultados obtidos são computados e usados como indicadores do monitoramento contínuo do Programa de Integridade, de acordo com as regras da Política do Monitoramento do Programa de Integridade.

Ademais, é atribuição da Comissão de Ética e Integridade fazer um relatório ao final de cada treinamento do conteúdo abordado durante o treinamento, bem como fiscalizar a presença dos demais colaboradores.

Os eventos e campanhas de ética e integridade, voltados para o público externo, terão caráter de valorização da cultura da ética e da integridade, incentivando a promoção desses valores, podendo acontecer em forma de palestras, workshop ou roda de conversa.

Fica determinado como atribuição do Comitê Interno de Ética e Integridade a responsabilidade pelos relatórios, fotos, listas de presença, materiais de divulgação (cartazes, e-mails, circulares).





Nada mais havendo, segue a assinatura da Presidente do Comitê Interno de Ética e Integridade.

A presente política foi aprovada pela administração da Hiperserve S.A. e passa a vigorar a partir de sua aprovação.

Belo Horizonte/MG, 18 de Setembro de 2026.

RENILDE GONCALVES
DA SILVA:31873839634

Assinado de forma digital por
RENILDE GONCALVES DA
SILVA:31873839634
Dados: 2026.09.28 09:19:54 -03'00'

HIPERSERVE S.A.

RENILDE GONÇALVES DA SILVA

PRESIDENTE DO COMITÊ INTERNO DE ÉTICA E INTEGRIDADE

